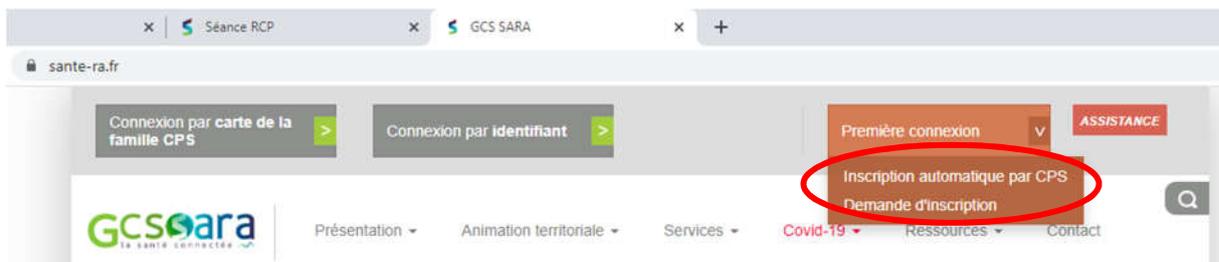


Procédure

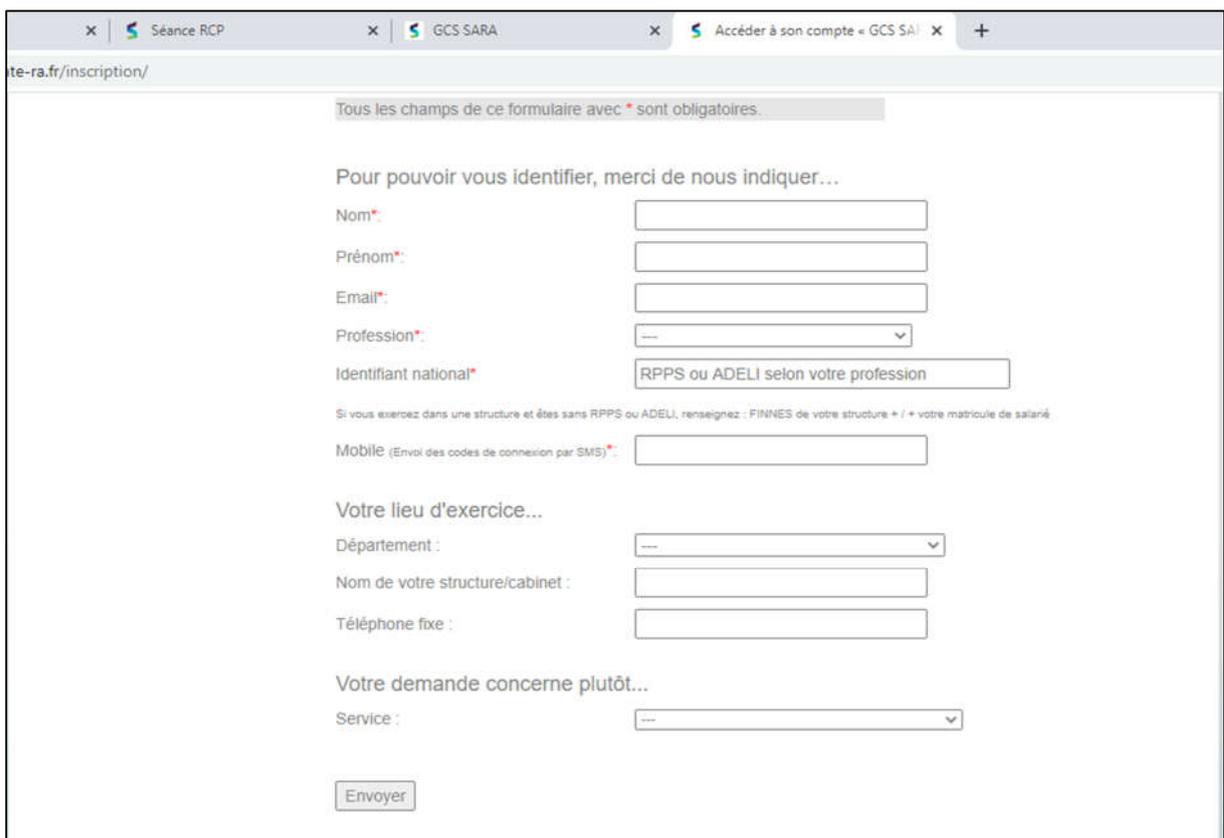
Demande d'inscription

Pour accéder à votre compte SARA vous pouvez demander via un formulaire votre inscription. Pour cela :

1. Ouvrir un navigateur internet et aller sur : www.sante-ra.fr
2. Aller sur « Première connexion » et choisir « Demande d'inscription »



3. Remplir le formulaire ci-dessous :

A screenshot of the registration form on the GCS SARA website. The form is titled 'Tous les champs de ce formulaire avec * sont obligatoires.' and asks for personal and professional information. The fields include: 'Nom*', 'Prénom*', 'Email*', 'Profession*' (a dropdown menu), 'Identifiant national*' (with a hint 'RPPS ou ADELI selon votre profession'), 'Mobile (Envoi des codes de connexion par SMS)*', 'Votre lieu d'exercice...' (with sub-fields for 'Département:', 'Nom de votre structure/cabinet:', and 'Téléphone fixe:'), and 'Votre demande concerne plutôt...' (with a sub-field for 'Service:'). An 'Envoyer' button is located at the bottom of the form.

4. Cliquer sur « Envoyer »

Pour information la demande peut prendre plusieurs jours. S'il s'agit d'une urgence vous pouvez contacter le standard au numéro suivant : **04.27.82.85.10**